西南大学校外专家成果鉴定线上填报说明

（申请人）

**一、登录校外专家鉴定申报网址**

申请人按照申请类别（正常正高、正常副高、高水平破格），登录“相对应”类型岗位线上申请的网址。

**二、申请材料填写**

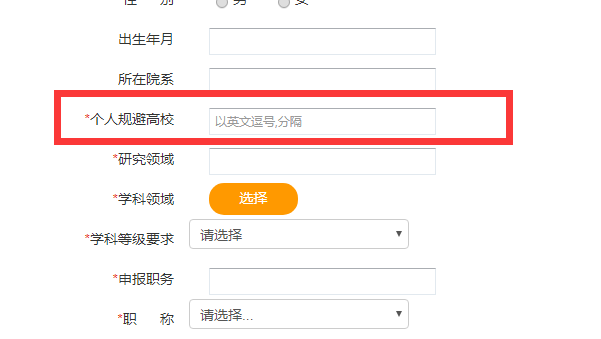
**（一）基本信息**

包括 “姓名”、“性别”、“出生年月”和“所在院系”，如下图



**（二）个人规避高校**

包括硕士、博士就读单位，曾经工作过的单位，国外院校可不填。填写时请用“英文字符的”逗号隔开，以便系统自动辨识。



**（三）研究领域和学科领域**

填写研究领域（方向），点击【学科领域】选择按钮，选填学科领域（可模糊搜索查询），学科领域选填信息应与评审表、校外同行专家鉴定意见表保持一致。



-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**（四）学科等级要求**

选择“B+及其以上”，学校根据学术委员会有关校外成果鉴定的有关要求送审。

**（五）职称**

选填**“当前职务”**等级。

**（六）被评人详细学术情况**

上传文件仅限3项，每个文件不超过10M，通常如下方式上传：

1.上传《西南大学教师及其他专业技术职务任职资格评审表》（附件2.3/3.3/4.3）。

2.上传鉴定表中的委托鉴定的成果附件（2-4项），成果合并放在1个PDF文件中，若因某个成果文件较大，可单独放在第2个PDF中，并作为第3个文件单独上传。

【注】上传的成果附件材料务必与鉴定表中委托鉴定的成果信息一致。

****

**（七）人才评审表**

根据申报类别（正常正高、正常副高、高水平破格），选择上传《西南大学拟评高级专业技术职务同行专家成果鉴定意见表》（附件9.2）或《西南大学高水平创造性成果破格评审正高级专业技术职务校外同行专家鉴定意见表》（附件9.3），文档为word版。